

PATVIRTINTA

Gimnazijos direktoriaus

2017 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. V-13

**TRAKŲ R. LENTVARIO „VERSMĖS“ GIMNAZIJOS  
PASTATŲ IR SISTEMŲ PRIEŽIŪROS, EINAMOJO REMONTO DARBININKO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**PAREIGYBĖ**

1. Pastatų ir sistemų priežiūros, einamojo remonto darbininko pareigybė yra 4-os pareigybės grupė: kvalifikuoti darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos C lygiui.

2. Pareigybės lygis – C.

3. Pareigybės paskirtis: Pastatų ir sistemų priežiūros, einamojo remonto darbininkas (toliau – darbininkas) vykdo visus įstaigoje esančius smulkius remonto ir veikiančių sistemų priežiūros darbus pagal savo kvalifikaciją.

4. Pareigybės pavaldumas: Darbininkas pavaldus mokyklos direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams, vykdo jo teisėtus reikalavimus.

**II SKYRIUS**

**SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbininku priimamas dirbti asmuo, išklausęs sveikatos žinių minimumo kursus, įvadinį saugos ir sveikatos instruktavimą ir priešgaisrinės saugos instruktavimą.

6. Darbininką skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį įstaigos vadovas.

7. Darbininkui nesant darbe dėl pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas darbuotojas, paskirtas įstaigos vadovo nustatyta darbuotojų pavadavimo tvarka.

8. Darbininkas privalo išmanyti:

8.1. pastatų technines savybes;

8.2. einamojo remonto darbų atlikimo terminus ir tvarką;

8.3. vandentiekio, kanalizacijos, elektros sistemų technologijas ir reikalavimus darbui su jomis;

8.4. higienos reikalavimus;

8.5. darbuotojų civilinės saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimus;

8.6. pirmosios medicinos pagalbos suteikimą, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe.

9. Darbininkas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, gimnazijos nuostatais, gimnazijos vadovo įsakymais, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, pareigybės aprašymu.

### III SKYRIUS

#### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Darbininkas remontuoja ir prižiūri:
- 10.1. gimnazijos baldus, langų rėmus, duris, padeda mokytojams sugrupuoti pagal ūgi suolus;
  - 10.2. įstiklina langus, taiso durų spynas;
  - 10.3. vidaus santechninį ūkį, kanalizaciją, vandentiekio čiaupus, santechninius mazgus;
  - 10.4. prižiūri stogo, lietaus kanalizacijos ūkį;
  - 10.5. remontuoja kabinetus (dažo sienas, langus, duris, grindis);
  - 10.6. atlieka kitus einamojo remonto pagal poreikius darbus.
11. Turintis pažymėjimą dirbti su aukštos įtampos įrenginiais darbuotojas prižiūri elektros tinklus, apšvietimą, elektros paskirstymo spintas, saugiklių būklę. Esant reikalui, pajungia naujus įrengimus.
12. Atlieka gimnazijos direktoriaus, jo pavaduotojo ūkio reikalams pavestus kitus darbus.
13. Dirba pagal gimnazijos vadovo patvirtintą darbo laiką.
14. Darbo metu griežtai laikosi visų saugumo technikos reikalavimų.
15. Dirba tik paskirtą darbą ir neleidžia dirbti už save pašaliniams asmenims.
16. Dirba apsilikus tvarkingus, higienos reikalavimus atitinkančius darbo drabužius.

### IV SKYRIUS

#### ATSAKOMYBĖ

17. Darbininkas atsako už:
- 17.1. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų darbe laikymąsi;
  - 17.2. darbo atlikimą nepažeidžiant higienos reikalavimų;
  - 17.3. tinkamą darbo laiko naudojimą;
  - 17.4. pavestų darbų atlikimo kokybę;
  - 17.5. darbo drausmės pažeidimus;
  - 17.6. jam patikėto inventoriaus, įrengimų ir instrumentų saugumą ir naudojimąsi pagal darbo saugos ir priešgaisrinių taisyklių nuorodas, paskirtį.
18. Už savo pareigų netinkamą vykdymą darbininkas atsako gimnazijos darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

---

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

---

(vardas ir pavardė, parašas, data)