

# TRAKŲ R. LENTVARIO 1-OJI VIDURINĖ MOKYKLA

PATVIRTINTA

Mokyklos direktoriaus

2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-9

## LOGOPEDO – SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGINĖ INSTRUKCIJA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Logopedo – specialiojo pedagogo pareiginė instrukcija reglamentuoja Trakų r. Lentvario 1-osios vidurinės mokyklos logopedo-specialiojo pedagogo profesinę veiklą. Ji rengiama vadovaujantis LR Švietimo bei Specialiojo ugdymo įstatymais, Lietuvos logopedų asociacijos rekomendacijomis, LR švietimo ir mokslo ministerijos, Lentvario 1-osios vidurinės mokyklos nuostatais.

2. Logopedą-specialųjį pedagogą skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, sudaro rašytinę darbo sutartį mokyklos direktorius, vadovaudamasis LR Darbo kodeksu.

3. Terminu „logopedas-specialusis pedagogas“ įvardijamas specialistas, aptarnaujantis Lentvario 1-osios vidurinės mokyklos mokinius, turintis logopedo, specialiojo pedagogo kvalifikaciją patvirtinanti diplomą.

### II. LOGOPEDO – SPECIALIOJO PEDAGOGO PAGRINDINĖS DARBO KRYPTYS IR TURINYS

4. Logopedo-specialiojo pedagogo pagrindinis uždavinys - teikti diagnostinę ir korekcinę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos vystymosi, specifinių pažinimo procesų, kompleksinius vystymosi, lingvistinius sutrikimus, įvairų intelekto sutrikimų lygį. Vesti individualias bei grupines pratybas.

5. Logopedo-specialiojo pedagogo darbas apima šias sritis:

5.1. Tyrimo: diagnozuoja mokinių kalbos išsivystymą, nustato pažintinių, lingvistinių procesų išsivystymo lygį.

5.2. Korekcinę: koreguoja kalbos vystymosi sutrikimus, lavina foneminę klausą, koreguoja garsų artikuliaciją, taiso kalbos defektus.

5.3. Ugdomoji: plečia ir turtina mokinių žodyną, taiso, lavina rišliąją mokinių kalbą.

5.4. Įvertinimo: renka ir fiksuoja duomenis apie vaikų kalbos, pažinimo, lingvistinių procesų vystymąsi. Įvertinimus atlieka pagal numatytus vertinimo metodikų reikalavimus.

5.5. Konsultavimo: konsultuoja tėvus ir kitus su mokiniu dirbančius pedagogus dėl tolimesnės veiklos, koreguojančios vaikų kalbą, pažintinių bei lingvistinių procesų vystymąsi.

6. Logopedo-specialiojo pedagogo darbo turinys:

6.1. Savarankiškai diagnozuoja mokinių kalbos, pažintinių, lingvistinių procesų išsivystymo lygį, įvertina kalbinius vaiko gebėjimus.

6.2. Konsultuoja vaikų tėvus ir kitus specialistus, dirbančius su mokiniu.

6.3. Planuoja ir organizuoja individualias ir grupines logopedines bei specialiąsias pratybas su SUP turinčiais vaikais..

6.4. Dalyvauja kartu su kitais specialistais rengiant programas SUP turintiems mokiniams.

6.5. Mokomąją medžiagą parenka mokiniams pagal poreikį, išsivystymo lygį ir kalbos defektą.

6.6. Informuoja kitus specialistus ir mokinių tėvus apie pasiektus rezultatus ir fiksuoja juos žurnale.

6.7. Nuolat kelia savo profesinę kvalifikaciją.

### **III. LOGOPEDO – SPECIALIOJO PEDAGOGO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

7. Logopedas-specialusis pedagogas turi teisę:
  - 7.1. Susipažinti su mokinių bylomis, PPT tyrimų rezultatais.
  - 7.2. Stebėti ugdymo procesą pamokų ir papildomo ugdymo užsiėmimų metu.
  - 7.3. Pasirinkti darbo būdus ir metodus.
  - 7.4. Gauti metodinę, informacinę paramą iš rajono logopedų-specialiųjų pedagogų metodinio būrelio, rajono Švietimo pagalbos tarnybos, SPPC.
  - 7.5. Pasirinkti kvalifikacijos tobulinimo formas ir laiką. Siekti norimos kvalifikacinės kategorijos.
  - 7.6. Dalyvauti mokyklos savivaldoje. Reikšti savo nuomonę dėl mokyklos darbo organizavimo tvarkos.
8. Logopedas-specialusis pedagogas privalo:
  - 8.1. Dirbti sąžiningai. Vykdyti mokyklos Nuostatų, vidaus tvarkos Taisyklių ir darbo saugos reikalavimus.
  - 8.2. Rengti teminius išplanavimus (tik logopedo). Vesti individualias bei grupines pratybas bei ruošti joms.
  - 8.3. Pildyti dienyną.
  - 8.4. Pagal profesinę kompetenciją pateikti logopedinio įvertinimo išvadas ir rekomendacijas dėl mokinių kalbos koregavimo tėvams, mokyklos pedagogams ir vadovams.
  - 8.5. Nuolat tobulinti kvalifikaciją.
9. Logopedas-specialusis pedagogas atsako:
  - 9.1. Už mokiniams teikiamos logopedinės pagalbos kokybę.

### **IV. LOGOPEDO – SPECIALIOJO PEDAGOGO DARBO ORGANIZAVIMAS**

10. Logopedas-specialusis pedagogas aptarnauja ir konsultuoja Lentvario 1-osios vidurinės mokyklos mokinius, mokytojus, mokinių tėvus.
11. Darbo priemonėmis logopedą aprūpina Lentvario 1–oji vidurinė mokykla.
12. Logopedo-specialiojo pedagogo darbo laiką sudaro 23 val. Iš jų 18 kontaktinės valandos.
13. Logopedas-specialusis pedagogas kartu su direktoriaus pavaduotoja ugdymui sudaro pratybų tvarkaraštį, kurį tvirtina mokyklos direktorius.
14. Logopedas-specialusis pedagogas kvalifikacijos tobulinimo laiką derina su mokyklos direktoriumi.

---

SUSIPAŽINAU IR SUTINKU: